



مركز القبول الموحد  
Higher Education Admission Center

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والإبتكار  
Ministry of Higher Education, Research and Innovation



# خطوات التقدم لخدمة تظلم بشأن إجراءات التسجيل والقبول للمرحلة الجامعية لمركز القبول الموحد

**Steps to apply Appeal Service  
Undergraduate Admission and  
Registration at the Higher  
Education Admission Centre  
(HEAC)**

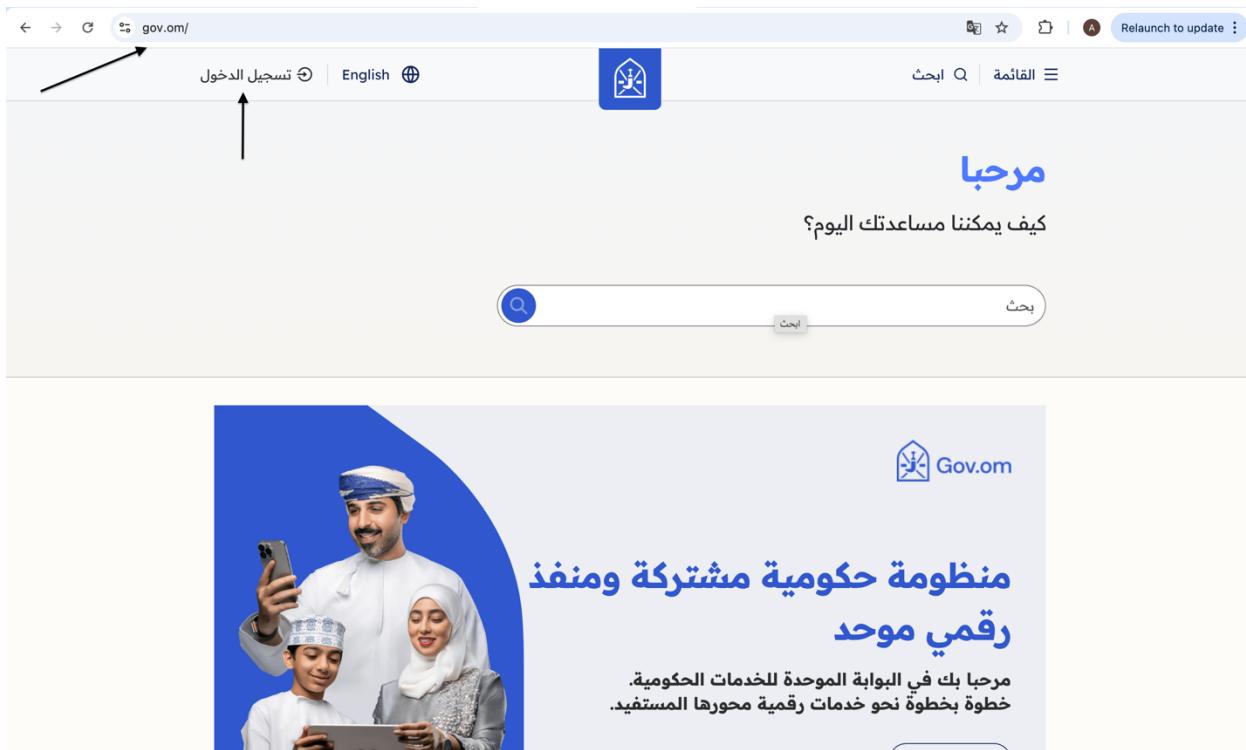


## Overview

This document will contain a guide to how to access HEAC Appeal service Starting from Gov.om website and moving towards the end of the service.

### نبذة تعریفیة :

يحتوي هذا المستند على خطوات التقدم لخدمة تظلم بشأن اجراءات التسجيل والقبول للمرحلة الجامعية لمركز القبول الموحد، عن طريق البوابة الموحدة للخدمات الحكومية ([/https://gov.om](https://gov.om))



## 1- Access to Website:

- Please go to Gov.om website as the service is hosted there.

-

الدخول إلى الموقع الإلكتروني -

يرجى الدخول إلى موقع (<https://gov.om>) ، حيث ستجد الخدمة متاحة

## 2- Login:

- Click on Login to register to Gov.om portal if you are not registered yet

تسجيل الدخول

يرجى النقر على (تسجيل الدخول) لإتمام التسجيل في بوابة (<https://gov.om>) إذا لم تكن مسجلًا مسبقًا

Step 2

تسجيل الدخول

سجل دخولك بواسطة بياناتك الشخصية لتمكن من تخصيص تجربتك في الاستفادة من خدمات البوابة الموحدة للخدمات الحكومية.

يمكنك تسجيل الدخول للبوابة باستخدام بطاقة الشخصية، أو رقم الهاتف.

ماذا تستفيد من تسجيل الدخول إلى البوابة؟

- دخول موحد لكافة الخدمات الحكومية ✓
- صفحة شخصية لمتابعة مستجدات طلب إلكترونيها ✓
- سهولة التنقل بين حسابك الشخصي والتجاري ✓
- إمكانية تعديل بيانات ملفك الشخصي ✓
- إشعارات مخصصة بكل ما يهمك

اختر طريقة لتسجيل الدخول

هاتف نقال  ←  
تحتاج إلى شريحة هاتف مفتوحة

البطاقة الشخصية  ←  
تحتاج إلى قارئ البطاقة

تابع [احصل على مساعدة](#)

## **1- Register through Mobile Phone login:**

- Login through your supported mPki phone and you will receive an authentication message to enter your ID Pin for you to register your Information.

### **١- التسجيل عبر تسجيل الدخول بالهاتف المحمول:**

- قم بتسجيل الدخول باستخدام هاتفك المفعل عبر التصديق الإلكتروني، وستصل لك رسالة تحقق تطلب منك إدخال الرقم السري الخاص ببطاقتك الشخصية لإتمام تسجيل معلوماتك.

The screenshot shows a mobile application interface for mobile phone login. At the top, there are navigation icons for 'مساعدة' (Help), a question mark icon, a home icon, and a search bar with the placeholder 'الফاء' (Alif). Below the header, the title 'تسجيل الدخول' (Login) is displayed. A step indicator 'الخطوة 1 من 2' (Step 1 of 2) is shown above a section titled 'اضف رقم هاتفك المفعل عبر التصديق الإلكتروني' (Add your mobile phone number via electronic verification). Below this, a note says 'يرجى إضافة رقم هاتفك المحمول المفعل بـ التصديق الإلكتروني للتحقق.' (Please add your mobile phone number that is verified via electronic verification for verification.). A text input field is provided for entering the phone number, with '+968' listed as the country code. The background of the app has a light blue gradient.

## **2- Login through your ID card:**

- Login through your ID card with a card reader to register your Information

### **٢- التسجيل باستخدام البطاقة الشخصية:**

**سجل الدخول باستخدام بطاقة الشخصية عبر قارئ البطاقة لإتمام تسجيل معلوماتك**



### 3- Account Logged in:

Once you are logged in, make sure you are accessed through your account - and the information is displayed clearly

**٣- تسجيل الدخول إلى الحساب:**

بعد الدخول، تأكد من أن حسابك مفعل وأن معلوماتك واضحة.

The screenshot displays a user interface for the e-Oman portal. On the left, a sidebar shows a profile picture of a man and a list of navigation options: عباد العزيز سعيد (Abdulaziz Al-Saaid), حساب شخصي (Personal Account), تغيير الحساب (Change Account), إنشاء حساب مستثمر (Create Investor Account), إعدادات الحساب (Account Settings), المساعدة (Help), رأيك بيهما (Your Opinion), and تسجيل الخروج (Logout). The main content area features a large banner with a smiling couple and the text: مرحباً عبد العزيز! كيف يمكننا مساعدتك اليوم؟ (Hello Abdulaziz! How can we help you today?). Below the banner, there's a search bar and the Gov.om logo. A prominent blue banner at the bottom reads: منظومة حكومية مشتركة ومنفذ رقمي موحد (A shared government system and a unified digital gateway) and includes the subtext: مرحبا بك في البوابة الموحدة للخدمات الحكومية. خطوة بخطوة نحو خدمات رقمية محورها المستفيد. (Welcome to the unified service portal. Step by step towards citizen-centered digital services.)

### Step 3

The screenshot shows the search results for the 'Appeal' service. The search bar at the top contains the text 'العنوان' (Address). Below the search bar, the results are displayed under the heading 'تم العثور على ٣,١٣٨ نتيجة' (Found 3,138 results). The first result is highlighted with a red arrow and labeled 'المواضيع' (Topics). The result details are as follows:

- العنوان:** قدم طلب تظلم حول إجراءات التسجيل والقبول في نظام القبول الموحد.
- الوصف:** تمكنت هذه الخدمة من تقديم طلب تظلم الإلكتروني عبر نظام القبول الموحد إلى اللجنة.
- الوقت:** محدث: 03 يونيو 2025
- التصنيف:** نوع المحتوى (اختر)
- البيانات:** الفئات (اختر)
- الجهة:** الجهة (اختر)
- التحديث:** تم التحديث من (اختر)
- الوقت:** تاريخ التحديث (dd/mm/yyyy) - 03/06/2025
- الكلمات المفتاحية:** قدم شكوى أو اقتراح أو تظلم

#### 1- Search

- On the search bar please type in the Appeal service name to locate the service
- Once Located click on the service to arrive to the service landing page

١- البحث:

- في شريط البحث، اكتب اسم خدمة التظلم للعنوان عليها.
- بعد العثور عليها، اضغط على الخدمة للدخول إلى صفحتها الرئيسية.

## Step 4

**قدم طلب تظلم حول إجراءات التسجيل والقبول في نظام القبول الموحد**

تمكّن هذه الخدمة من تقديم طلب تظلم إلكترونياً عبر نظام القبول الموحد إلى اللجنة المختصة، بشأن إجراءات التسجيل والقبول للمرحلة الجامعية الأولى ويشمل تعديل الرغبات والفرز الأول والثاني.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والإبتكار

نشرت: يونيو 03, 2025

**الخدمة**

١.٠ شهور

التكلفة الثابتة

**ابداً الخدمة**

بالضغط على "ابداً الخدمة" ستغادر المروحة وتنقل إلى موقع المؤسسة المقدمة للخدمة.

أنت تبدأ هذه الخدمة بصفتك:

عبدالعزيز سعيد حساب شخصي

**المستندات المطلوبة**

الوثائق الداعمة

رسوم الخدمة

خطوات طلب الخدمة

### 1- Start the service.

Click on Start the service CTA to start the service. -

١- بدء الخدمة:

2- اضغط على زر "بدء الخدمة" للبدء في استخدام الخدمة.

### 3- Login again

- Login again via your Mpki supported number or Pki ID card using an ID card reader.

تسجيل الدخول مرة أخرى:

- قم بتسجيل الدخول مرة أخرى باستخدام هاتفك المفعّل من خلال التصديق الإلكتروني أو البطاقة الشخصية عبر قارئ البطاقة

تسجيل الدخول English ☰ 🔍 القائمة ☰

**الرئيسية <**

## تسجيل الدخول

سجل دخولك بواسطة بياناتك الشخصية لتمكن من تخصيص تجربتك في الاستفادة من خدمات البوابة الموحدة للخدمات الحكومية.

يمكنك تسجيل الدخول للبوابة باستخدام بطاقةك الشخصية، أو رقم الهاتف.

**ماذا تستفيد من تسجيل الدخول إلى البوابة؟**

- دخول موحد لكافة الخدمات الحكومية
- صفحة مخصصة لمتابعة مستجدات طلب الكروبيا
- سهولة التنقل بين حسابات الشخصي والتجاري
- إمكانية تعديل بيانات ملكك الشخصي
- إشعارات مخصصة بكل ما يهمك

**اختر طريقة لتسجيل الدخول**

- هاتف ثقالي ←  
تحتاج إلى شريحة هاتف مفتوحة
- البطاقة الشخصية ←  
تحتاج إلى قارئ البطاقة

[احصل على مساعدة](#) [تابع](#)

## Step 5

هل تحتاج إلى مساعدة؟ ? خروج X

## طلب تظلم

يرجى إنشاء حساب جديد للمتابعة

سجل هنا  
↑

### 1- Log-in

- Once you Login, if you are not registered withing HEAC, you will be redirected to HEAC website to register, once registered go back to the service

### ١- تسجيل الدخول:

- بعد تسجيل الدخول، إذا لم تكن مسجلاً في مركز القبول الموحد(HEAC) ، سيتم تحويلك إلى موقع مركز القبول الموحد للتسجيل. بعد إتمام التسجيل، عد مرة أخرى إلى الخدمة.



## Step 6

### 1- Step 1 to 4 out of 7

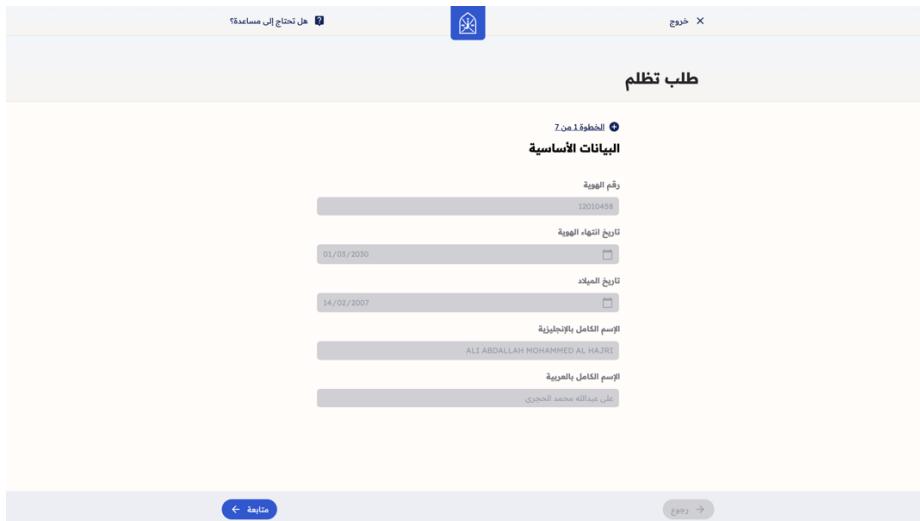
- Steps 1 to 4 will showcase your Information without the ability for the student to adjust their reregistered info

الخطوة 6

١- الخطوة ١ إلى ٤ من ٧

- الخطوات من ١ إلى ٤ ستعرض معلوماتك، دون إمكانية تعديل البيانات المسجلة من قبل الطالب.

## Step 1



7 من 7 خطوة

البيانات الأساسية

طلب تظلم

رقم الهوية: 12101058

تاريخ انتهاء الهوية: 01/03/2030

تاريخ الميلاد: 14/02/2007

الاسم الكامل بالإنجليزية: ALI ABDALLAH MOHAMMED AL HAIRI

الاسم الكامل بالعربية: علي عبدالله محمد الحارثي

Next < > Back

## Step 2



7 من 7 خطوة

معلومات إضافية

طلب تظلم

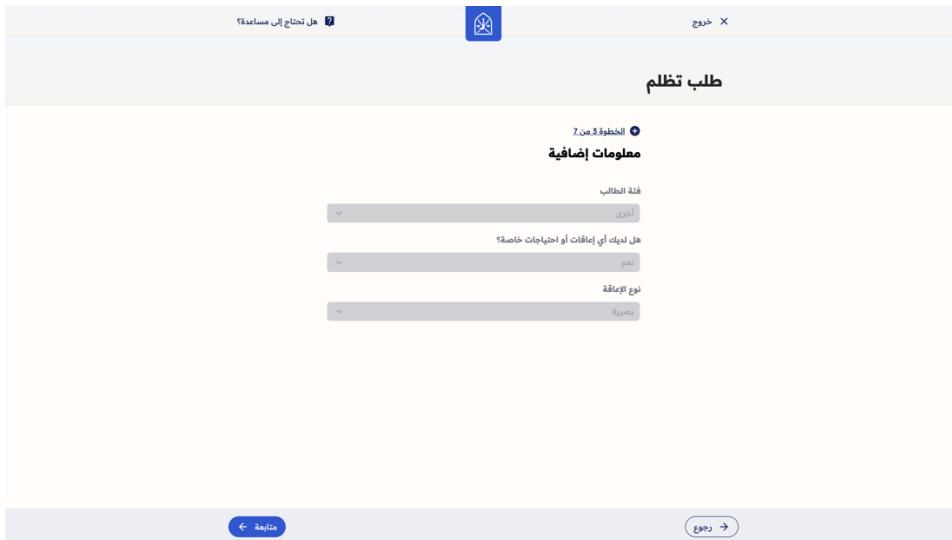
بلد الميلاد: قطر

مشكل صحية:

ال النوع: ذكر

Next < > Back

### Step 3



طلب تظلم

معلومات إضافية

فئة الطالب

أجندي

هل لديك أي إعاقات أو احتياجات خاصة؟

نعم

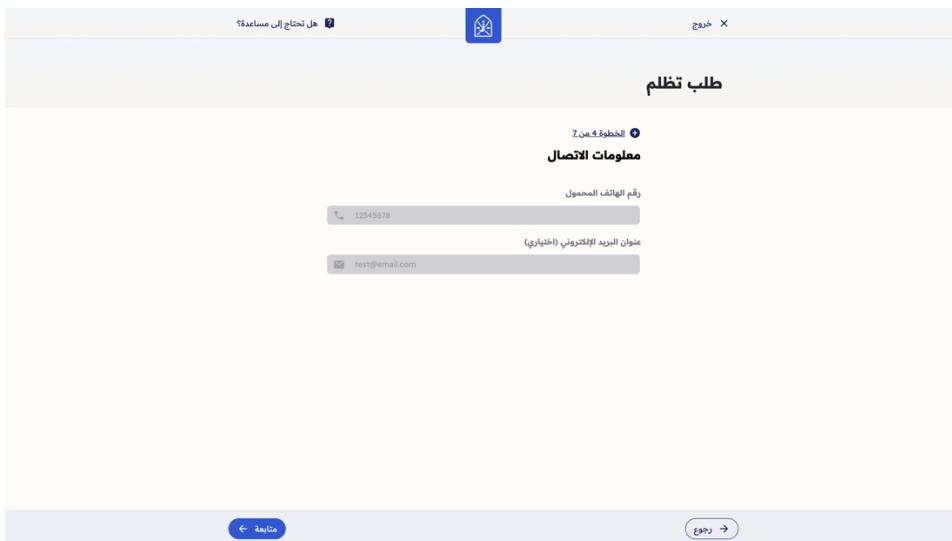
نوع الاعاقة

مبتلاة

رجوع

التالي

### Step 4



طلب تظلم

معلومات الاتصال

رقم الهاتف المحمول

12345678

عنوان البريد الإلكتروني (اختياري)

test@email.com

التالي

## 2- Step 5 of 7

- The Step will include the values the student needs to enter as part of their Appeal submission Information.

## ٢: الخطوة ٥ من ٧ -

- تتضمن هذه الخطوة كتابة وصف التظلم الذي يحتاج الطالب إلى إدخاله كجزء من معلومات تقديم التظلم.

The screenshot shows a web-based application for filing an appeal. At the top, there's a header with icons for home, search, and user profile, along with Arabic text "هل تحتاج إلى مساعدة؟" (Do you need help?). Below the header is a title "طلب تظلم" (Appeal Request). A sub-section titled "تفاصيل التظلم" (Appeal Details) is shown, containing a dropdown menu for "مرحلة التظلم" (Appeal Stage) set to "ال耷ة الاستئناف التجريبية 10" (Experimental Trial Appeal Phase 10), and two input fields for "نوع التظلم" (Appeal Type) and "وصف التظلم" (Appeal Description). At the bottom of the form, there are navigation buttons "السابق" (Previous) and "التالي" (Next).

- The student needs to select the Appeal type
- يحتاج الطالب إلى تحديد نوع التظلم

This screenshot shows the same application interface, but the "Appeal Type" field is now populated with a list of reasons for appeal. The options include:

- أربى بالمقدم الذي صاحب عليه
- لم أحصل على أي مقدمة دراسية
- أربى بغير مقر الدراسة
- أربى بغير الشخص المقبول به ولكن في نفس المؤسسة
- لم أقم بالتسجيل في نظام القبول الموحد مسبباً

A "Done" button is visible at the bottom of the list. Navigation buttons "السابق" and "التالي" are also present at the bottom of the page.

- The student then writes his reason for the appeal
- بعد ذلك، يقوم الطالب بكتابه سبب تقديم التظلم

### 3- Step 6 of 7

- The Student then uploads a supporting file to his appeal application
- بعد ذلك، يقوم الطالب برفع الملف الذي يدعم طلب التظلم الخاص به

#### 4- Step 7 of 7

- The student reviews his application details
- الخطوة 7 من 7

بعد ذلك، يقوم الطالب بمراجعة تفاصيل طلبه

The screenshot shows a web-based application for requesting review. At the top, there's a header with a logo, a search bar, and a 'Logout' button. Below the header, the title 'طلب تظلم' is displayed. The page contains several sections: 1) 'هل أنت من ذوي الاحتياجات الخاصة?' (Are you a person with special needs?) with options 'نعم' (Yes), ' بصريّة' (Visual), and 'معرفي آخر' (Other). 2) 'معلومات الاتصال' (Communication Information) with fields for 'رقم الهاتف المحمول' (Mobile phone number) and 'عنوان البريد الإلكتروني' (Email address). 3) 'تفاصيل التظلم' (Complaint Details) with fields for 'فتره الاستئناف التجريبية' (Trial period), 'مرحله التظلم' (Appeal stage), 'أرجيب بالمقضي الذي حصلت عليه' (Appealed against the decision reached), 'نوع التظلم' (Type of appeal), 'ظروف استثنائية' (Exceptional circumstances), and 'وصف التظلم' (Description of the appeal). 4) 'رفع الملفات' (Upload files) with a note 'الوثائق التي تدعم طلب التظلم' (Documents supporting the appeal) and file upload buttons for 'تعديل' (Edit), 'pdf' (PDF), and 'وتحدة' (Word document). At the bottom, there are two buttons: 'تقديم التظلم' (Submit appeal) and 'رجوع' (Back).

#### 5- Confirmation

- Once the student submits his appeal, he will land on a confirmation page signaling the end of the service

#### ٥- التأكيد

- بمجرد أن يقوم الطالب بتقديم تظلمه، سيصل إلى صفحة تأكيد اكتمال الطلب

The screenshot shows a confirmation page titled 'اكتملت العملية' (The process is completed) with the reference number '20257426'. The page structure is identical to the previous one, featuring sections for 'معلومات الاتصال' (Communication information), 'تفاصيل التظلم' (Complaint details), and 'رفع الملفات' (Upload files). It also includes a note at the bottom: 'الوثائق التي تدعم طلب التظلم' (Documents supporting the appeal) and file upload buttons for 'تعديل' (Edit), 'pdf' (PDF), and 'وتحدة' (Word document). A blue button at the bottom right says 'انتقل إلى حسابي' (Go to my account).